



Handels- und Vermietungs-GmbH

https://bbf-bauservice.de/?post_type=jobs&p=7585

Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d)

Beschreibung

Die B.B.F. Handels- und Vermietungs-GmbH ist seit mehr als 25 Jahren ein Zulieferer für die Bauwirtschaft in Sachsen. Unsere Produktpalette umfasst Krane, Schalung, Betonstahl und Bewehrungsmatten sowie Werkzeuge, Baumaschinen und Motorgeräte.

Wir suchen zum ab sofort zur unbefristeten Einstellung in **Grimma (04668)** eine/n

Sie erwarten...

- Vielfältige Aufgaben in einem dynamischen Umfeld
- Eine hohe Eigenverantwortung und leistungsgerechte Vergütung
- Kurze Entscheidungswege sowie flache Hierarchien und eine offene Unternehmenskultur mit familiärer Atmosphäre
- Eine umfassende Einarbeitung im Unternehmen

Ihre Aufgaben

- Unterstützung des Geschäftsführers in operativen, konzeptionellen und organisatorischen Aufgaben
- Führen der Geschäftskorrespondenz der Geschäftsführung
- Kompetenter Ansprechpartner und Koordinationsschnittstelle, in- und extern
- Sicherstellung eines professionellen und effizienten Office-Managements
- Planung, Organisation und Nachbereitung von Geschäftsterminen
- Organisation von Veranstaltungen und Meetings sowie Betreuung von Gästen
- Eigenverantwortliche Übernahme von Projekten
- Bearbeitung des Themenfeldes Versicherungen
- Ansprechpartner für externe Dienstleister

Ihre Aufgabe

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrungen in vergleichbarer Position wünschenswert
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Englischkenntnisse von Vorteil
- Sehr gute Kenntnisse in der Anwendung der MS-Office-Programme
- Sie arbeiten selbständig und zuverlässig; sind vorausschauend und denken mit.
- Stark ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit verbunden mit sicherem Auftreten
- Teamfähigkeit, Loyalität und Diskretion, Persistenz

Bewerben sie sich jetzt hier: (mit Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnissen und Gehaltsvorstellungen).

Arbeitgeber

B.B.F. Handels- und Vermietungs GmbH

Arbeitsort

Lausicker Straße 3, 04668, Grimma, Sachsen, Deutschland

Start Anstellung

sofort

Arbeitspensum

Full-time

Veröffentlichungsdatum

16. März 2021

Gültig bis

11.03.2022