



Handels- und Vermietungs-GmbH

<https://bbf-bauservice.de/job/kaufmaennische-angestellte-schalung-und-zubehoer-2/>

## Kaufmännische/r Angestellte/r (m/w/d)

### Beschreibung

Die **B.B.F. Handels- und Vermietungs-GmbH** ist seit mehr als 25 Jahren ein Zulieferer für die Bauwirtschaft in Sachsen. Unser Leistungsangebot umfasst die Vermietung und den Verkauf von Turmdrehkränen POTAIN, Vermietung und Verkauf von Wand- und Deckenschalung sowie den Verkauf von Betonstahl und Bewehrungsmatten. In unserem Baupunkt erfolgt der Verkauf, die Vermietung und der Service von Werkzeugen, Baumaschinen und Motorgeräten sowie der Vertrieb technischer Gase. Neu seit 2019 bieten wir BOBCAT® Lader, Kompaktbagger und Teleskopen sowie dazugehörige Anbaugeräte zur Vermietung und zum Verkauf an.

Zur Verstärkung unserer Teams in **Grimma (04668)** suchen wir zur Einstellung ab sofort in Vollzeit eine/n **Kaufmännische/n Angestellte/n (m/w/d)** bzw. Bürokauffrau/-mann, Industriekauffrau/-mann oder Mitarbeiter/innen aus ähnlichen Berufsfachrichtungen für den Bereich Schalung.

### Sie erwarten

- Hohe Eigenverantwortung und kurze Entscheidungswege
- Attraktive Mitarbeiter Benefits wie z.B.: Zuschuss VWL, LeasingBike, Tankgutschein
- Eine 5 Tagewoche mit familienfreundliche Arbeitszeiten
- Auf Wunsch betriebliche Altersvorsorge
- Ein Parkplatz für die Mitarbeiter steht kostenfrei zur Verfügung
- Die Einarbeitung in die Spezifik der Schalungsmaterialien erfolgt im Unternehmen!

### Ihre Aufgaben

- Sie erstellen Angebote und übernehmen Rechnungslegung
- Sie bestellen Schalungszubehör
- Sie bearbeiten Material- und Bestandsbuchungen
- Sie erstellen Lieferscheine
- Sie sind Ansprechpartner für Kunden

### Anforderungen

- Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung.
- Ein sympathisches Auftreten, Kommunikationsfähigkeit und hohe Kundenorientierung zeichnet Sie aus.
- Praxiserfahrung in einem Handelsbetrieb ist wünschenswert.
- Sie haben idealerweise Erfahrung im Baugewerbe
- Sie verfügen über sichere EDV-/MS-Office und Excel Kenntnisse.
- Eine schnelle Auffassungsgabe gehört zu Ihren Stärken.
- Eine sorgfältige, strukturierte und eigenständige Arbeitsweise ist Ihnen wichtig.
- Sie sind bereit, Verantwortung zu übernehmen.

### Arbeitgeber

B.B.F. Handels- und Vermietungs GmbH

### Arbeitsort

Lausicker Straße 3, 04668, Grimma, Sachsen, Deutschland

### Start Anstellung

ab sofort

### Arbeitspensum

Vollzeit

Bewerben sie sich jetzt hier: (mit Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnissen).